

令和3年度 新里デイサービスセンター 事業計画

(通常規模型通所介護・地域密着型通所介護・第1号通所事業)

1 基本方針

事業所は、利用者の意思及び人格を尊重し、可能な限り住み慣れた地域でその方の有する能力に応じ、自立した日常生活を営むことができるよう、地域住民の方との交流や地域活動への参加を図りつつ、利用者の視点に立ったサービスの提供に努めます。また、サービスの提供を通じて、利用者の社会的孤立感の解消及び心身の機能の維持、並びに利用者とその家族の身体的、精神的負担の軽減に努めます。更に、支え合いによる地域包括ケアシステムの構築にむけて、地域における介護サービス提供機関としての役割を認識し、他機関との連携を持って地域福祉の向上に努めるとともに、令和3年5月1日より通常規模型通所介護から地域密着型通所介護に移行し、地域に密着したサービスを展開します。

2 重点事項

(1) 利用者ニーズの把握と自立支援にむけたサービスの提供

- ① 利用者のニーズを正しく把握し、一人ひとりの介護計画における目標の達成にむけたサービスの提供に努めます。
- ② レクリエーション・機能訓練活動を計画し実施することで、利用者の心身状態の維持及び向上を図り、介護予防に努めます。
- ③ 利用者の状態と介護計画の整合性を定期的に検証し、利用者の状態及び状況に即した支援を目指します。

(2) 安心・安全なサービス体制の構築

- ① サービス提供に欠かせないマニュアル（入浴・排泄・食事等）を定期的に検証し、見直しを図ることを持って感染症や介護事故のリスク軽減を目指します。
- ② バイタル（体温・血圧測定）、体重の測定等を行い、利用者の日常的健康管理に努めます。
- ③ 苦情や相談の窓口を設けて、利用者の声を常に反映できる事業所の体制とサービスの質向上を目指します。
- ④ 利用者及びその関係者の個人情報、サービス記録の管理を徹底します。
- ⑤ 定期的な館内の消毒、清掃を実施して環境衛生と美化に努めます。
(館内くん蒸消毒一月2回、一般浴槽・特殊浴槽消毒一月1回、浴室清掃一毎日)
- ⑥ 送迎車両の定期的な整備点検を行うことや車内における感染症対策用品等を配備して利用者の安全な送迎体制を確保します。
- ⑦ 非常災害その他緊急事態が発生した場合に避難等適切な措置を講ずることができるよう非常災害対策マニュアルを整備し、地域と共同の避難訓練を実施します。

(3) 利用者家族、関係機関、地域との連携・交流の推進

- ① 利用者への適切なサービス提供を実施するために、居宅介護支援事業所、行政、医療機関等の関係機関との連携を持って事業推進に努めるとともに、積極的な利用受け入れを行い稼働率の向上を目指します。
- ② 利用者家族、担当介護支援専門員との会議を通じて、利用者への共通認識を深めます。また、日頃からの関わりを通じて事業者と利用者間の信頼関係構築を目指します。
- ③ 併設事業所である紫桐苑との連携を通じて、行事や事業の円滑な運営に努めます。また、非常時における防災対策について一体的に取り組みます。
- ④ 地域行事・自治会活動等への参加などにより、地域との交流を深め連携を図ることにより、地域に愛される事業所を目指します。
- ⑤ 地域住民の代表者及び関係機関の代表者等をメンバーとし、「運営推進会議」を設置・開催し意見や助言を伺い、地域の把握や連携に努めます。
- ⑥ 新里デイサービスセンターでの活動について理解を深めていただくため、事業所広報誌を発行します。

(4) 職員の資質向上を図るための工夫

- ① 施設内研修の定期的な実施、外部研修への参加を積極的に行い、ケアスキルの向上や知識の習得を図ることを持って職員の資質向上を目指します。
- ② 職員間の連携体制や諸会議を通じて、ケア全般に対する共通認識を深め、職員全体の意識レベルの向上を目指します。

(5) 在宅生活を継続していくための取り組み

- ① 口腔機能の低下を予防することを目的として、食事前の口腔体操を実施し嚥下の訓練に努めます。
- ② 食後の口腔ケアを実施し、口腔内の衛生保持に努めます。
- ③ 認知症に対する理解やケアのあり方を研究し、利用者の認知症予防への取り組みを推進するとともに、認知症ケアが必要となる方に対しては、介護者との連携を持って、一人ひとりの尊厳を大切にされた支援を目指します。
- ④ 利用者の置かれている心身の機能状況を正確に把握し、より効果的なケアを実施するため、科学的介護を推進し、栄養状況の改善・身体機能の維持に努めます。

(6) ワーク・ライフ・バランスの推進

- ① 労働時間の管理を適正に行い、仕事と家庭生活が両立できる職場を目指します。
- ② 職員の生活習慣病や腰痛等の予防に対する意識を啓発し、健康で生きがいを持って働くことができる職場づくりに取り組みます。

3 行事等年間計画

月	主な行事・活動	保健衛生・清掃	施設管理・防災	職員会議等
4	花見ドライブ 体操(バランス改善)	浴室清掃 空間定期消	電気等保守点検	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議
5	運動会 体操(洗体動作)	浴室清掃 空間定期消毒	電気等保守点検 避難訓練(第1回)	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議
6	保育所との交流 体操(食事動作)	浴室清掃 空間定期消毒	電気等保守点検	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議 運営推進会議
7	七夕会(七夕作り) 体操(移乗動作)	浴室清掃 空間定期消毒 職員健康診断	電気等保守点検	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議
8	共同作品作り 体操(整容動作)	浴室清掃 空間定期消	電気等保守点検 避難訓練(第2回)	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議
9	敬老会 体操(排泄動作)	浴室清掃 空間定期消毒	電気等保守点検	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議
10	紅葉ドライブ 体操(入浴動作)	浴室清掃 浴槽水質検査 空間定期消毒	電気等保守点検	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議
11	共同作品作り 体操(更衣動作)	浴室清掃 空間定期消毒	電気等保守点検 避難訓練(第3回)	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議
12	クリスマス・忘年会 体操(掃除動作)	浴室清掃 空間定期消毒 感染症対応	電気等保守点検	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議 運営推進会議
1	新年会 みずき団子作り 体操(生活動作)	浴室清掃 空間定期消毒 感染症対応	電気等保守点検	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議
2	節分豆まき 体操(生活動作)	浴室清掃 空間定期消毒 感染症対応	電気等保守点検	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議
3	ひな祭り 体操(基本動作)	浴室清掃 空間定期消毒 感染症対応	電気等保守点検	運営連絡会議 各種委員会・ケース会議

※ 行事・会議開催等の実施については、新型コロナウイルス感染症の状況等を考慮して行うものとします。

4 職員研修計画

事業所内外の研修により、一人ひとりの職員の成長を促し、職員の専門性や実践力を向上するとともに、職員の意欲向上に伴う業務改善への意識を強め、組織の活性化を図ります。

No.	研 修 名	備 考
1	認知症に関する研修	
2	接遇・マナー研修	
3	プライバシー保護に関する研修	
4	虐待防止・身体拘束排除に関する研修	
5	倫理及び法令順守に関する研修	
6	事故発生予防・再発防止等、安全対策に関する研修	
7	緊急時対応に関する研修	
8	非常災害時の対応に関する研修	
9	感染症及び食中毒の発生予防および蔓延の防止に関する研修	
10	介護予防に関する研修	
11	疾病等に関する研修	