

# 平成29年度 地域密着型特別養護老人ホーム桐の花 事業計画

## 1 基本方針

- (1) 入居者が望む多様な援助を提供する個別ケアを実践します。
- (2) 住み慣れた地域でこれまでの生活を継続出来るよう支援します。
- (3) 地域社会に開かれ、地域に根ざした施設の運営を行います。

## 2 重点事項

- (1) 生活の場として快適な空間を表現します。
  - ① 明るい環境の維持
  - ② 施設内外の清潔・整理整頓
  - ③ プライバシーが守られたリラックスして過ごせる生活空間の創造
  - ④ 設備・備品の保守点検
- (2) 入居者が楽しく、生きがいを持って生活できる毎日を実現します。
  - ① 入居者のペースに合わせた生活
  - ② 入居者の要望に合わせた生活の組み立て
  - ③ 入居者が目標を立てる生活
  - ④ 楽しみを持って生活できる環境の整備
  - ⑤ 24時間シートを活用したケア体制の確立
- (3) 入居者の健康管理に努めます。
  - ① 入居者の健康管理の徹底
  - ② 異常の早期発見・早期処置
  - ③ 感染症・食中毒などに対する予防対策の徹底
  - ④ 適切な口腔ケアの実施による口腔機能の維持・向上
- (4) 職員間のチームワークを良くし明るい施設、明るい職場を実現します。
  - ① 職員間のコミュニケーションの促進
  - ② 必要な人員確保と人材育成
  - ③ 就業しやすい環境の整備
  - ④ 資質向上を目的とした研修の実施
  - ⑤ 情報の共有と連携の強化
- (5) 地域に開かれた施設運営を実現します。
  - ① 地域の催し物への参加
  - ② 学校・各種団体との定期的な交流
  - ③ 運営推進会議の定期開催
  - ④ 地域コミュニティとして地域交流スペースの解放
  - ⑤ 緊急避難場所としての機能強化・非常用備品の確保
  - ⑥ ボランティアの受け入れ

## 3 行事計画

うるおいと楽しみのある生活が送れるよう四季折々の行事を大切にするとともに、サークル活動や趣味活動を実施し、内容の充実を図り、入居者が自ら選んで楽しく参加できるようにします。

- (1) 全体行事

ユニット間の交流を図る事を目的に施設全体行事を実施します。

- ① 春行事（お花見ドライブ、桐の花菜園種まき）
- ② 夏行事（納涼祭、迎え火・花火大会）
- ③ 秋行事（敬老会、紅葉ドライブ、桐の花菜園収穫）
- ④ 冬行事（クリスマス会・忘年会）
- ⑤ 随時開催（喫茶こびり、サークル活動）

(2) ユニット行事

- ① 誕生会
- ② 季節行事（小正月、節分、ひな祭り）
- ③ 趣味活動（おやつ作り、桐の花菜園の手入れ、運動・体操等）
- ④ お買い物ドライブ

#### 4 職員研修計画

各種研修へ積極的に参加し、基礎知識や専門的知識を習得する事により職員の資質向上、サービスの向上を目指します。また、介護福祉士等の資格取得に向けた支援を行います。

研修区分	主催など	研修名
外部研修	老人福祉協議会関係 ・全国老人福祉施設協議会 ・東北ブロック老人福祉施設協議会 ・岩手県高齢者福祉協議会 ・沿岸ブロック高齢者福祉協議会	介護職員研修 相談支援研修 看護職員研修 介護支援専門員研修 事務職員研修 職員交流等研修
	日本ユニットケア推進センター いわてユニットケア研究会	ユニットケア研修 いわてユニットケア研修会 ユニットケア実地施設見学
	その他	リスクマネジメント研修 苦情・相談研修 権利擁護に関する研修 身体拘束廃止に関する研修等
内部研修	職員研修委員会(法人全体) 桐の花サークル・内部研修班	ユニットケア基礎研修 リスクマネジメント研修 救急法研修 身体拘束廃止研修 虐待防止研修 介護技術研修 認知症研修 外部研修受講者による伝達研修

## 5 会議開催計画

情報共有や職員間の連携、課題解決により入居者の生活がより充実したものになるよう各種会議を開催します。

会議名	開催	内容	構成
運営推進会議	年6回	宮古市地域密着型サービス運営推進会議運営指針に基づき開催	利用者代表、家族代表、地域代表、宮古市、施設職員
ユニットリーダー会議	月1回 第1火曜日	ユニット間の情報共有、各ユニットにおける課題解決に関する事	管理者、ケアマネ、相談員、ユニットリーダー
フロア会議	隔月 第4火曜日	施設全体での情報共有、課題解決に関する事	管理者、ケアマネ、相談員、ユニットリーダー
ユニット会議	月1回	ユニット内のケース検討、ユニット運営余暇活動の検討に関する事	ユニットリーダー、介護職員
広報・事故、ヒヤリ班会議	月1回	「桐の花通信」の発行、事故・ヒヤリはっとの検証、対応策の周知に関する事	
サークル・内部研修班	月1回	サークル活動の運営、職員の内部研修の企画・開催に関する事	
余暇活動・備品班会議	月1回	余暇活動の企画・開催、備品の発注・管理に関する事	
防災・衛生管理班会議	月1回	防災、衛生管理に関する事	

## 6 防災訓練計画

消防計画に基づき、火災および地震もしくはその他の災害が発生した場合における被害を最小限にとどめるため、各種設備の点検・防災訓練を実施します。

### (1) 各種設備点検

消防計画書に定めるところにより、毎月実施し適切な設備管理が行える様運営します。

### (2) 防災訓練

月	訓練	内容	備考（協力依頼）
5	部分訓練	通報訓練、消火訓練、避難経路確認	
7	総合訓練（日中想定）	通報訓練、消火訓練、避難訓練	宮古消防署新里分署
11	部分訓練・防災学習	自然災害に対する訓練、防災講話	宮古消防署新里分署
2	総合訓練（夜間想定）	通報訓練、消火訓練、避難訓練	宮古消防署新里分署