

平成 29 年度社会福祉法人新里紫桐会事業報告書

平成 29 年度事業計画に基づき、介護保険法令及び障害者総合支援法令を遵守した上で、自主的な経営基盤の強化と提供するサービスの質の向上を図り、地域福祉サービスの拠点となるよう各種事業を展開してきました。

また、利用者の方々が明るく健やかな毎日を過ごしていただくよう安心・安全なサービスに心掛けながら、心から満足していただけるよう、利用者の自己決定と選択を尊重すると共に、その尊厳に配慮し日常生活の支援に努めてまいりました。

1 法人の概況

(1) 設立年月日

平成 4 年 7 月 24 日

(2) 主たる事業所の住所

岩手県宮古市茂市第 1 地割 115 番地 1

(3) 定款に定める目的

本会は、多様な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、社会福祉事業を行う。

(4) 定款に定める事業等内容

① 第一種社会福祉事業

- ・ 特別養護老人ホーム紫桐苑（定員 50 名）
- ・ 地域密着型特別養護老人ホーム桐の花（定員 29 名）

② 第二種社会福祉事業

- ・ 新里ダイサービスセンター（定員 25 名）
- ・ 紫桐苑短期入所生活介護事業所（定員 10 名）
- ・ 新里紫桐会居宅介護支援事業所
- ・ 小規模多機能型居宅介護事業所あすなろ（登録定員 29 名）
- ・ 工房まんさく就労継続支援（B 型）事業所（定員 20 名）

③ 宮古市受託事業

- ・ 配食サービス
- ・ 介護予防ケアマネジメント業務
- ・ 訪問調査業務
- ・ 宮古市地域包括支援センター総合相談支援業務

(5) 資産管理に関する事項

不動産所有状況	所在地	期末帳簿価格	
基本財産	土地	岩手県宮古市茂市第 3 地割 128 番 8	5,150,000 円
		岩手県宮古市茂市第 1 地割 124 番 2	12,400,000 円
	建物	岩手県宮古市茂市第 1 地割 115 番 1	449,058,000 円
		岩手県宮古市茂市第 3 地割 128 番 8	18,782,000 円
		岩手県宮古市茂市第 1 地割 124 番 2	385,809,000 円

(6) 役員、評議員に関する事項

① 役員の状況(理事定数6名、監事定数2名)

役 職	氏 名	備 考
理 事 長	根 木 整 藏	
理 事	和 美 晋	
理 事	藤 村 政 利	
理 事	袈 岩 昭 雄	あすなろ運営推進会議委員
理 事	山 口 勉	
理 事	三 浦 雅 裕	施設長
監 事	関 沢 敏	桐の花運営推進会議委員
監 事	岸 忍	第三者委員・苦情相談員
計	8名	

② 評議員の状況(評議員定数8名)

役 職	氏 名	備 考
評 議 員	後 藤 十四男	第三者委員・苦情相談員
評 議 員	明 石 克 之	桐の花運営推進会議委員
評 議 員	野 崎 正	あすなろ運営推進会議委員
評 議 員	舩 澤 實登子	
評 議 員	山 口 忠 幸	
評 議 員	野 崎 盛 夫	
評 議 員	荒 矢 一 枝	
評 議 員	越 田 由美子	
計	8名	

(7) 職員に関する事項

① 職員数

区 分	正規職員	臨時職員	パート職員	宿日直員	平成29年度	平成28年度	比較増減
紫 桐 苑	25名	14名	5名	2名	46名	45名	1名
桐 の 花	11名	9名	4名	1名	25名	19名	6名
新里デイサービス	4名	5名	2名	0名	11名	11名	0名
居宅介護支援事業所	2名	1名	0名	0名	3名	3名	0名
あ す な ろ	7名	5名	5名	0名	17名	15名	2名
工 房 ま ん さ く	3名	3名	0名	0名	6名	5名	1名
計	52名	37名	16名	3名	108名	98名	10名

② 職員採用・退職状況

区 分	正規職員	臨時職員	パート職員	合 計
採 用	3名	7名	3名	13名
退 職	3名	0名	0名	3名

③ 正規職員登用状況

登用職種	登用人数
介護福祉士	3名

(8) 寄付金・寄贈物品に関する事項

寄付者名	寄附目的	金額・物品名
野崎政敏様	法人のために	30,000円

2 役員会・評議員会・組織運営に関する事項

(1) 理事会の開催状況

回	開催日	理事出席数	監事出席数	場 所
1	平成29年 5月26日	5名	2名	桐の花会議室
2	平成29年 6月13日	6名	2名	桐の花会議室
3	平成29年11月20日	6名	2名	桐の花会議室
4	平成30年 3月20日	4名	2名	桐の花会議室

(2) 評議員会の開催状況

回	開催日	評議員出席数	監事出席数	場 所
1	平成29年 6月13日	7名	1名	桐の花会議室
2	平成29年11月28日	8名	-名	桐の花会議室
3	平成30年 3月28日	7名	-名	桐の花会議室

(3) 監査の実施状況

① 監事監査実施状況

回	開催日	理事出席数	監事出席数	場 所
1	平成29年 5月18日	2名	2名	紫桐苑理事長室
2	平成29年 8月24日	2名	2名	紫桐苑理事長室
3	平成29年11月10日	2名	2名	紫桐苑理事長室
4	平成30年 2月16日	2名	2名	紫桐苑理事長室

② 所轄庁監査実施状況

ア 岩手県（宮古保健福祉環境センター）

区 分	実施日	監査内容	対象事業所
福 祉 課	平成30年 1月31日	集団指導	工房まんさく就労継続支援(B型)事業所
管 理 課	平成29年 9月28日	実地指導	特別養護老人ホーム紫桐苑、紫桐苑短期入所事業所、新里デイサービスセンター、居宅介護支援事業所
	平成30年 2月22日	集団指導	介護保険対象事業所

イ 宮古市保健福祉部

区 分	実施日	監査内容	対象事業所
福 祉 課	平成29年12月20日	指導監査	社会福祉法人新里紫桐会
介護保険課	平成29年 5月12日	集団指導	地域密着型特別養護老人ホーム桐の花
	平成30年 3月27日		小規模多機能型居宅介護事業所あすなる

(4) 苦情解決事業に関する事項

① 苦情解決事業連絡会議の開催状況

回	開催日	苦情報告件数	内 容
1	平成 29 年 4 月 27 日	0	平成 29 年度苦情受付体制について 平成 29 年度苦情解決への取り組みについて
2	平成 29 年 10 月 20 日	4	相談苦情内容の状況について 利用者の声を聞く取り組みの実施について
3	平成 30 年 1 月 25 日	2	相談苦情内容の状況について 平成 29 年度苦情解決事業取り組み実施結果について

② 「利用者の声を聞く取り組み」苦情相談会の開催状況

回	開催日	対象事業所	聞き取り者・聞き取り利用者数
1	平成 29 年 11 月 2 日	特別養護老人ホーム紫桐苑	苦情相談員 1 名 聞き取り利用者 9 名
		新里デイサービスセンター	
		小規模多機能型居宅介護事業所あすなる	
2	平成 29 年 11 月 7 日	地域密着型特別養護老人ホーム桐の花	苦情相談員 1 名 聞き取り利用者 6 名
		工房まんさく就労継続支援 (B 型) 事業所	

(5) 事業収入に関する事項

事業所名	目標値	実 績	達成率
特別養護老人ホーム紫桐苑	199,966,000 円	207,615,720 円	103.8%
地域密着型特別養護老人ホーム桐の花	123,630,000 円	131,065,600 円	106.0%
紫桐苑短期入所生活介護事業所	28,882,000 円	32,855,251 円	113.7%
新里デイサービスセンター	43,834,000 円	45,834,403 円	104.5%
新里紫桐会居宅介護支援事業所	9,776,000 円	9,726,090 円	99.4%
小規模多機能型居宅介護事業所あすなる	68,078,000 円	70,114,541 円	102.9%
工房まんさく就労継続支援 (B 型) 事業所	30,754,000 円	28,867,639 円	93.8%
計	504,920,000 円	526,079,244 円	104.1%

(6) 固定資産に関すること

固定資産の種類	名 称	取得年月日	価 格
建物	エアコン更新	H29. 11. 30	604,800 円
器具及び備品	ICカードリーダー、サーバー	H30. 3. 1	2,036,340 円
ソフトウェア	人事労務管理ソフト	H30. 3. 1	2,147,040 円

(7) 会議・委員会開催状況

会議・委員会名	内 容	開催数
運営統括会議	各施設・事業所の運営全般に関すること。職員処遇に関する こと等を検討し決定する。	50 回
苦情解決事業連絡会議	各施設・事業所に寄せられた苦情・要望等を確認し、改善へ の方策を検討する。	3 回
入所検討委員会	特別養護老人ホームの入所申込者の受付状況の確認と入所 申込者待機順位リストを決定する。	4 回

会議・委員会名	内 容	開催数
運営連絡会議	法人全体の円滑な事業運営及びサービスの質向上を目指すために、管理統括者からの方針・指示事項を受け、また、各事業所の運営動向を確認しつつ、リーダー職における意思の統一を図る。各施設・事業所の実績報告、サービスや取り組みの報告、事務局の報告、委員会の活動報告、事業運営における方針及び指示、情報の交換等。	12回
職員互助会	職員の福利厚生全般に関すること。	4回
安全衛生委員会	労働者の危険防止・労働災害に関すること。労働者の健康障害防止・健康増進に関すること。	11回
危機管理委員会	法人及び各事業所の非常災害対策に関すること。防犯対策に関すること。除雪対策に関すること。	8回
感染症管理委員会	感染症及び食中毒の予防・まん延防止の対策に関すること。感染症対策の研修に関すること。	5回
広報委員会	法人の広報活動に関すること。(ホームページ、広報誌、広報物、パンフレット)	4回
職員研修委員会	職員研修の企画・実施に関すること。職員の資質向上に関すること。	7回
サービス向上委員会	サービス自己評価に関すること。各種マニュアルの点検・整備に関すること。	3回
相談支援連携会議	サテライト及び併設事業所として各事業所間の連携体制の構築。相談支援業務を円滑に推進するためにスーパービジョンによる管理的・教育的機能体制の構築。	12回
看護職部会	利用者の健康管理に関する連携を持つ。医療機関との連携体制を持つ。スーパービジョンによる管理的・教育的機能体制の構築。	14回
介護支援専門員部会	介護支援専門員としての機能を高めるための情報交換。スーパービジョンによる管理的・教育的機能体制の構築。	3回

(8) 重点事項に関すること

① 経営基盤の安定

財政・経営基盤の強化及び事業運営の安定化を図るため、大沢会計事務所の会計訪問指導を毎月1回実施、監事監査を4回実施し、適正な会計処理、確実な財産管理に努めるよう改善を図りました。

② サービス提供の充実

利用者及び家族の視点に立つことを常に意識して、人権の尊重・個人の尊厳に配慮しながら、必要なサービスが提供できるよう努めました。

③ 地域福祉の拠点としての役割とその使命

各関係機関・団体との相互協力を随時行い連携の強化・維持を図り、また、地域行事や会合等に参加し、地域とのつながりを大切にしながら連携を図ってきました。

また、地域公益活動「IWATE・あんしんサポート事業」の取り組みについては、県内の社会福祉法人が連携・協力し、制度の狭間にいる方々の自立を支援する新たなセーフティネットを構築するほか、アウトリーチを伴う活動によって地域の福祉課題の把握と解決に向けて活動を進めています。当法人では相談員を2名配置し、事業運営のための特別会費として年額50,000

円を拠出しました。なお、29年度での相談対応事例は発生しませんでした。宮古市社会福祉協議会を中心に管内法人間での事例検討会を開催し、連携を図りつつ支援への取り組みを進めてきました。

社会福祉法人等による生活困難者に対する利用者負担軽減事業については、デイサービス利用者132名、短期入所利用者34名、計166名に対して利用者負担軽減額331,002円を拠出しました。

④ 人材確保とその育成

29年度の職員採用及び退職状況は、新規採用者13名、再雇用者1名、自己都合退職2名、定年退職1名でした。前年度に比べ10名職員増となりました。今後より一層介護サービスの提供体制を充実させていくためにも、引き続き人材の確保への取り組みに努めてまいります。

職員の育成については、日々の業務においてより良いサービス提供のための各種委員会・会議を通じた取り組みを行い、外部研修への参加や内部研修会を年間計画に基づき実施しました。また、介護福祉士等の資格取得を奨励し、参考図書購入費への援助、業務上の配慮を行いました。29年度資格取得者は、介護福祉士3名でありました。

⑤ 社会福祉充実計画（1か年目）について

職員処遇改善事業については、介護職員以外（処遇改善手当の支給対象外職員）の職員に対して、一時金5万円総額2,450,000円を支給し、職員の処遇改善を図りました。

職員育成事業については、全国団体の研修に職員2名を参加させました。また、外部講師を招聘して法人全体研修を4回実施し、職員の資質向上に努めました。事業費は479,520円（外部研修費253,800円、内部研修費225,720円）でありました。

⑥ 危機管理体制の強化について

各事業所における防災訓練は、計画どおり実施し、災害発生時の迅速な通報、避難誘導は迅速かつ的確に対応ができるよう、危機管理委員会が中心となり全職員の防災意識と行動力の向上に努めてきました。

3 年間事業報告

年月日	概況
平成29年	
4月 3日	平成29年度入職式・辞令交付式
5日	新里中学校入学式出席（三浦施設長）
6日	産業医巡視（紫桐苑、新里デイサービス、桐の花）
7日	新里小学校入学式出席（三浦施設長）
11日	宮古地区優良勤労青少年表彰式（被表彰者；久保田知佳介護福祉士）
13日	運営連絡会議
19日	職員採用試験（調理補助員1名採用）
21日	職員採用試験（介護員1名採用）
24日	会計訪問指導（大沢会計事務所）
27日	第1回苦情解決事業連絡会議 第1回入所検討委員会
5月 2日	新採用者辞令交付式（正規職員2名、臨時職員1名）
9日	会計訪問決算指導（大沢会計事務所）
11日	運営連絡会議 産業医巡視（あすなろ、工房まんさく）
13日	新里中学校体育祭出席（三浦施設長）
18日	第1回監事監査（平成28年度会計決算監査） 第1回職員スキルアップ勉強会「接遇・コミュニケーション」
19日	新入職員内部研修（座学）
20日	新里小学校運動会入所者見学
25日	職員採用試験（介護補助員1名採用）
26日	第1回理事会 新入職員内部研修（座学）
30日	職員互助会総会
6月 7日	宮古労働基準監督署立入調査
8日	運営連絡会議

年月日	概 況
6月 9日	産業医巡視
	職員互助会事業「新会員歓迎会」
13日	第1回評議員会（定時評議員会）
	第2回理事会
14日	職員採用面接試験（介護補助員1名採用）
21日	職員採用面接試験（介護員1名採用）
27日	会計訪問指導（大沢会計事務所）
	宮古市立新里小学校施設見学受入（4年生16名）
7月 5日	入所者健康診断実施
6日	新規学校卒業予定者求人・求職情報交換会出席（澤口所長）
12日	入所者健康診断実施
13日	運営連絡会議
14日	職員互助会事業「スポーツ交流会」
18日	男女共生推進センターサークル団体来訪（つむぎ会、なでしこの会）
	職員健康診断実施
19日	入所者健康診断実施
20日	第2回職員スキルアップ勉強会「個人情報保護・守秘義務」
24日	岩手県立宮古商業高等学校インターシップ受入（3名）
25日	岩手県立宮古商業高等学校インターシップ受入（3名）
26日	岩手県立宮古商業高等学校インターシップ受入（3名）
	会計訪問指導（大沢会計事務所）
	入所者健康診断実施
28日	第2回入所検討委員会
8月 3日	青山学院女子短期大学来訪（ハワイアンダンス披露）
4日	納涼祭開催
8日	宮古市立新里中学校ボランティア活動受入（施設内外の清掃活動）
9日	運営連絡会議
10日	産業医巡視（紫桐苑、新里デイサービス、桐の花）
20日	茂市熊野神社例大祭の子供神輿・黒森神楽来訪
24日	第2回監事監査
29日	宮古市立新里中学校福祉体験学習職員講師派遣（2名）
31日	会計訪問指導（大沢会計事務所）
9月 6日	宮古市立新里中学校福祉体験学習職員講師派遣（7名）
7日	産業医巡視（あすなろ、工房まんさく）
11日	宮古職業訓練協会訓練生事業所見学受入
12日	宮古市立新里小学校福祉体験教室職員派遣（3名）
14日	職員採用試験（介護員1名採用）
	運営連絡会議
20日	宮古市立新里中学校福祉体験学習受入（3年生14名）
	会計訪問指導（大沢会計事務所）
21日	宮古市立新里中学校福祉体験学習受入（3年生14名）
	敬老会開催
	第3回スキルアップ勉強会（「メンタルヘルス・結核」講師：宮古保健所職員）
28日	介護保険施設等の実地指導及び社会福祉施設指導監査（沿岸広域振興局）
10月 5日	産業医巡視（紫桐苑、新里デイサービス、桐の花）
12日	運営連絡会議
14日	宮古市立新里小学校学習発表会入所者見学
15日	南川目さんさ踊り保存会来訪（踊り披露26名）
19日	宮古市立新里保育所との交流会
20日	第2回苦情解決事業連絡会議
	第3回入所検討委員会
26日	職員採用試験（介護員1名、生活支援員1名採用）

年月日	概況
10月29日	バンド「十八番街」来訪（バンド演奏4名）
30日	会計訪問指導（大沢会計事務所）
11月1日	第70回岩手県社会福祉大会出席「永年勤続功労表彰」（和美理事、藤村理事）
	産業医巡視（あすなろ、工房まんさく）
2日	苦情解決事業「第1回利用者の声を聞く取り組み」実施（調査員：後藤評議員）
4日	国道340号整備促進住民総決起大会出席（役職員9名）
5日	盛岡さんさ伝承もいち来訪（踊り披露14名）
7日	苦情解決事業「第2回利用者の声を聞く取り組み」実施（調査員：岸監事）
9日	運営連絡会議
	第4回職員スキルアップ勉強会（インフルエンザと感染予防、ノロウイルスと吐物処理）
10日	第3回監事監査
20日	第3回理事会
23日	宮古市社会福祉大会出席（職員3名）
28日	宮古市立新里小学校交流学习受入（4年生16名）
	第2回評議員会
29日	会計訪問指導（大沢会計事務所）
	高校生しごとメッセIN宮古「事業所紹介」参加（職員3名）
12月7日	宮古市立新里保育所との交流会
	第1回法人職員全体研修会、第2回法人職員全体研修会
	産業医巡視（紫桐苑、新里デイサービス、桐の花）
14日	運営連絡会議
20日	宮古市保健福祉部福祉課法人指導監査
26日	宮古市立新里中学校生徒ボランティア受入
平成30年	
1月6日	新里地区新年交賀会出席（役職員7名）
11日	運営連絡会議
	産業医巡視（あすなろ、工房まんさく）
12日	みやこ合同就職面談会出席（川崎副施設長）
16日	第1回口腔ケア研修会（講師；宮古市国民健康保険新里診療所歯科医師）
23日	第2回口腔ケア研修会（講師；宮古市国民健康保険新里診療所歯科医師）
25日	第3回苦情解決事業連絡会議
	第4回入所検討委員会
26日	第3回法人職員全体研修会、第4回法人職員全体研修会
30日	会計訪問指導（大沢会計事務所）
2月1日	産業医巡視（紫桐苑、新里デイサービス、桐の花）
2日	職員採用試験（介護員1名、調理員1名採用）
7日	第3回口腔ケア研修会（講師；宮古市国民健康保険新里診療所歯科医師）
13日	運営連絡会議
	第4回口腔ケア研修会（講師；宮古市国民健康保険新里診療所歯科医師）
15日	宮古市立新里小学校「感謝の会」出席（川崎副施設長）
16日	第4回監事監査
22日	沿岸広域振興局「宮古地域介護保険施設等集団指導」出席（2名）
27日	会計訪問指導（大沢会計事務所）
3月13日	青山学院女子短期大学来訪（ハンドベル演奏20名）
15日	運営連絡会議
16日	宮古市立新里小学校卒業証書授与式出席（三浦施設長）
20日	第4回理事会
28日	第3回評議員会
29日	会計訪問指導（大沢会計事務所）